

MOLĖTŲ PRADINĖS MOKYKLOS
2022 METŲ III-OJO KETVIRČIO
TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2022-11-18 Nr.F14-55

I. BENDROJI DALIS

Molėtų pradinės mokyklos registracijos kodas – 195401656, juridinių asmenų registre įregistruota 1998 m. spalio 12 d., adresu – Graužinių g. 1, Molėtai.

Molėtų pradinė mokykla yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kurios steigėjas yra Molėtų rajono savivaldybės taryba. Subjektas priklauso Molėtų rajono savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupei, kontroliuojantis subjektas – Molėtų rajono savivaldybės administracija. Veiklos funkcijos apibrėžtos mokyklos nuostatuose. Mokykla vykdo pradinio ugdymo, individualizuoto pradinio ugdymo, neformaliojo švietimo programas.

Pagrindinė švietimo veikos rūšis - pradinis ugdymas.

Mokykla uždirba pajamas iš transporto paslaugų teikimo, iš mokyklos patalpų naudojimo.

Kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų nėra.

Filialų ar struktūrinių vienetų nėra.

II. NUORODA Į PASKUTINĮ METINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINĮ

Mokyklos apskaitos politika pateikta Aiškinamajame rašte prie 2021 metų finansinių ataskaitų rinkinio, kuris buvo pateiktas Molėtų rajono savivaldybės administracijos finansų skyriui.

III. PASTABOS

1. Finansinės būklės ataskaitoje pateikiama ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

Finansinės būklės ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas:

1.1. Nematerialusis turtas - mokyklos turimos buhalterinės apskaitos programos, kurios visiškai amortizuotos.

1.2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinė vertė sumažėjo dėl turto nusidėvėjimo.

1.3. Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje laikotarpio pabaigoje padidėjo, nes įsigyta atsargų, kurio nebuvo sunaudotos per ataskaitinį laikotarpį.

1.4. Išankstinių apmokėjimų ateinančių laikotarpių sąnaudos – tai automobilių draudimas, civilinės atsakomybės veiklos draudimas. Jos nurašomos kiekvieną mėnesį. Per ataskaitinį laikotarpį sumažėjo dėl jų nurašymo.

1.5. Per vienerius metus gautinų sumų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje detalizavimas:

1.5.1. Gautinos sumos už paslaugas 174,54 Eur., tai paslaugų gavėjams priskaičiuota už paslaugas, bet dar iš jų negauta suma.

1.5.2. Sukauptas gautinas sumas sudaro priskaičiuotos darbo užmokesčio, priskaitymų soc. draudimui, kitų paslaugų sumos, kurioms negautas finansavimas, sukauptos darbuotojų atostoginių sumos bei pervestos į savivaldybės biudžetą, bet neatgautos naudojimui mokyklos uždirtos lėšos. Likutis padidėjo, nes atlyginimai už kovo mėn. priskaičiuoti, bet neišmokėti.

1.6. Pinigų likutis banko sąskaitose – tai iš ES lėšų vykdomo projekto nepanaudotų lėšų likutis 1944,53 Eur., paramos bei labdaros lėšos 1069,11 Eur., bei kitų šaltinių lėšos 200 Eur.

1.7. Gautų finansavimo sumų iš ES, valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitų šaltinių likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sumažėjo dėl ilgalaikio turto priskaičiuoto nusidėvėjimo, atsargų nurašymo ir kitų išlaidų.

1.8. Mokėtinų sumų į biudžetus ir fondus laikotarpio pabaigoje nėra.

1.9. Tiekėjams mokėtina suma padidėjo, nes nesumokėtos sumos už praėjusį mėnesį už komunalines ir kitas paslaugas bei prekes.

1.10. Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų laikotarpio pabaigoje padidėjo, nes už rugsėjo mėn. atlyginimai darbuotojams, GPM bei Sodros mokesčiai sumokėti spalio mėn. pradžioje.

1.11. Sukauptas mokėtinas sumas - tai sukauptos darbuotojų atostoginių sumos ir nuo jų priskaičiuoti darbdavio priskaitymai Sodrai.

1.12. Einamųjų metų perviršis – įstaigos uždirtos pajamos už suteiktas paslaugas per ataskaitinį laikotarpį.

2. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiama nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų atitinkamo tarpinio ataskaitinio laikotarpio informacija.

Veiklos rezultatų ataskaitoje teikiamų duomenų paaiškinimai bei detalizavimas: veiklos sąnaudos apskaitomos pagal segmentus pagal valstybės funkcijas. Pagrindinės veiklos sąnaudos priskiriamos švietimo segmentui.

2.1. Didžiąją dalį finansavimo pajamų sudaro finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto, ir jos, padidėjo dėl padidėjusio darbo užmokesčio.

2.2. Iš savivaldybės biudžeto finansavimo pajamos padidėjo dėl padidėjusio darbo užmokesčio ir padidėjusių prekių ir paslaugų kainų.

2.3. Iš ES finansavimo pajamos sumažėjo.

2.4. Iš kitų šaltinių finansavimo pajamos padidėjo.

2.5. Pagrindinės veiklos kitos pajamos - tai ataskaitinio laikotarpio paskutinei dienai priskaičiuotos mokyklos pajamos už suteiktas paslaugas kitiems subjektams.

2.6. Pagrindinės veiklos didžiąją dalį sąnaudų sudaro darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos.

2.7. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudas sudaro ataskaitinio laikotarpio ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sumos.

2.8. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro šilumos, elektros, vandentiekio ir kanalizacijos, šiukšlių išvežimo ir ryšių sąnaudos.

2.9. Transporto sąnaudas sudaro transporto kuro sunaudojimo, transporto priemonių remonto ir einamojo ataskaitinio laikotarpio dalies draudimo sąnaudos.

2.10. Kvalifikacijos kėlimo ir komandiruočių sąnaudas sudaro išlaidos už mokymus, seminarus, paskaitas, vykimo į komandiruotes išlaidos.

2.11. Sunaudotų ir parduotų atsargų savikainos sąnaudas sudaro sunaudotų ūkinių ir raštinės reikmenų, statybinių ir kitų medžiagų sunaudojimo veikloje sąnaudos.

2.12. Socialinių išmokų sąnaudos- tai mokinių nemokamo maitinimo sąnaudos.

2.13. Kitų paslaugų sąnaudas sudaro kompiuterinių programų, biuro įrangos remonto ir priežiūros, kitų paslaugų sąnaudos.

2.14. Pagrindinės veiklos kitas sąnaudas sudaro lengvatinio mokinių pavėžėjimo sąnaudos per ataskaitinį laikotarpį ir kitos sąnaudos.

2.15. Grynasis perviršis susidarė todėl, kad priskaičiuota už suteiktas paslaugas per ataskaitinį laikotarpį, bet šio lėšos nepanaudotos.

3. Restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas.

4. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

5. Teisinių ginčų įstaiga neturi.

Direktorės

Regina Pumputienė

Rengėjas

Veronika Šlepikienė, tel. Nr. 8-383-54590 , el.p. slepikiene@gmail.com