

PATVIRTINTA
Molėtų pradinės mokyklos
direktorius 2020 m. kovo 20 d.
įsakymu Nr. V-30

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Esant koronaviruso grėsmei, nuotoliniu būdu Molėtų pradinė mokykla gali ugdyti mokinius nepriklausomai nuo to, ar šis būdas yra įteisintas mokyklos nuostatuose, ar ne. Laikinais organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu, mokymo sutartys nekeičiamos.

2. Ši tvarka apibrėžia mokyklos pasirengimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu ir pateikia aiškia informaciją apie mokymo organizavimą, specialiosios pagalbos teikimą nuotoliniu būdu bei kontaktus, kuriais bus teikiama pagalba mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams.

3. Pradinė mokykla iki 2020 m. kovo 20 d. įsivertina galimybes ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu, parengia priemonių sąrašą, o iki 2020 m. kovo 27 d. mokytojai pasiruošia mokytis nuotoliniu būdu.

II SKYRIUS PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIŲ BŪDU

4. Siekiant pasirengti ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu, mokykla:

4.1. įsivertina pasirengimą dirbti nuotoliniu būdu:

4.1.1. technologines galimybes;

4.1.2. skaitmenines priemones;

4.1.3. mokytojų kompetenciją;

4.1.4. mokinių amžių;

4.1.5. mokinių aplinkos socialinę ekonominę padėtį;

4.2. mokykla rekomenduoja pradinio ugdymo, dalykų mokytojams, pagalbos specialistams individualiai rinktis 1 - 2 geriausiai žinomas, su mokiniais išbandytas nuotolinio mokymosi aplinkas, kurios užtikrintų ne tik skaitmeninio ugdymo turinio pasiekiamumą, bet ir bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu realiuoju (synchroniniu) ir/ar nerealiuoju (asynchroniniu) laiku (pvz., elektroninio dienyno tamo.lt, www.emapamokos.lt, moodle, EDUKA klasė, socialinių tinkų profiliai ir pan.);

4.3. nuotolinio mokymo būdas – mišrus;

4.4. įsivertina, ar visi mokiniai:

4.4.1. turi prieigą prie pasirinktos programinės ar skaitmeninės įrangos mokymuisi nuotoliniu būdu;

4.4.2. turi technines priemones (kompiuterius, planšetes, išmaniuosius telefonus);

4.4.3. turi prieigą prie interneto;

4.4.4. susitaria dėl galimų šios problemos sprendimo būdų (pagal pradinės mokyklos galimybes mokiniui, kurio šeima yra socialiai pažeidžiama ar neturi galimybės vaiko aprūpinti

nuotoliniam mokymuisi reikalingomis priemonėmis, sudaro galimybę jam namuose naudotis pradinės mokyklos nešiojamu kompiuteriu, planšete)

4.5. paskiria skaitmeninių technologijų administratorių (IKT koordinatorių), kuris konsultuotų mokytojus ir mokinius technologijų klausimais;

4.6. pradinės mokyklos interneto svetainėje paskelbia kontaktinę informaciją, kur mokytojai ir mokiniai galėtų kreiptis į skaitmeninių technologijų administratorių dėl techninės pagalbos;

4.7. komunikuoja telefonu, el. paštu;

4.8. mokykla organizuoja ugdymą:

4.8.1. mokytojai planuoja mokymą(si) pagal ugdymo plane skirtas valandas, savo nuožiūra keisdami tvarkaraštį, naudodami dalykų integravimą, užduočių diferencijavimą pagal mokinių gebėjimus ir ugdymosi poreikius;

4.8.2. pradinio ugdymo dalyko mokytojai, derindami su dalykų mokytojais, sukuria ir pasirinktu būdu mokiniams pristato dienos ritmo tvarką, kurioje apibrėžiama nuotoliniu būdu vykdoma veikla: kaip vyks mokymas(is), kaip bus teikiamas grįžtamasis ryšys, vertinimas, individualių, vaizdo konferencijų laikas ir pan.;

4.8.3. rekomenduojama per dieną turėti 2 – 3 pamokas (be užsienio kalbos), o kitoms pamokoms, kurioms įmanoma, pvz., dorinis, fizinis ugdymas, šokis, muzika, dailė ir technologijos, skirti 1 kartą per savaitę kūrybines – tiriamąsias – patirtines užduotis, nurodant tokių užduočių atlikimo ir atsiskaitymo laiką, būdą, kriterijus, reikalavimus, konsultacijų laiką ir būdą;

4.8.4. rekomenduojama vienai vaizdo konferencijai skirti ne ilgiau kaip 20 – 25 min.;

4.8.5. mokymosi užduotis ir mokymuisi reikalingą medžiagą teikia klasės ir dalykų mokytojai jų pasirinktu būdu;

4.8.6. grįžtamasis ryšys mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) teikiamas komentarais prie atliktų užduočių ir el. dienyne TAMO įprastu būdu;

4.8.7. pagalbos specialistai: (specialieji pedagogai, logopedas, socialinis pedagogas) suderinę su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir klasių mokytojais, specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, teikia švietimo pagalbą, naudodami mokyklai ir tėvams prieinamas elektroninio ryšio priemones;

4.8.8. pradinės mokyklos administracija, mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai bendrauja su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais) telefonu, el. paštu, el. dienyno TAMO pranešimais ir kitomis komunikacijos priemonėmis;

4.8.9. ne vėliau kaip iki 2020 m. kovo 25 d. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), kaip bus organizuojamas ugdymas nuotoliniu būdu.

III SKYRIUS NUOTOLINIO MOKYMO VYKDYMAS

5. Mokytojai ir mokiniai jungiasi prie nuotolinio mokymosi aplinkos iš namų.

6. Mokytojams, kurie neturi galimybės dirbti iš namų, sudaromos saugios sąlygos dirbti mokykloje.

7. Mokiniai naudojami turimais vadovėliais, pratybų sąsiuviniais, tačiau užduotys pateikiamos skaitmeninėse aplinkose.

8. Mokytojai ir pagalbos specialistai gali organizuoti vaizdo konferencijas konsultacijoms teikti ir pamokoms organizuoti.

9. Mokytojai ir pagalbos specialistai gali susikurti aplinką, kurioje bendradarbiautų, dalintųsi patirtimi, spęstų problemas.

10. Mokytojai ir pagalbos specialistai seka Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos interneto svetainėje teikiamą informaciją dėl darbo organizavimo, mokinių mokymo nuotoliniu būdu ir Nacionalinės švietimo agentūros teikiamą informaciją jos interneto svetainėje.

IV SKYRIUS SKAITMENINIAI IŠTEKLIAI IR KITA PAGALBA

11. Ugdymo programoms įgyvendinti, mokytojai ir pagalbos specialistai naudojami laisvai prieinamu nacionaliniu skaitmeniniu ugdymo turiniu:

11.1. Emokykla (<http://lom.emokykla.lt/public/>) – skaitmeninių priemonių paieška;

11.2. Ugdymo sodas (<https://sodas.ugdome.lt/mokymo-priemones>) – mokymosi medžiagos (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos, socialinių ir kitų mokslų) saugykla, kurioje mokymosi medžiaga prieinama visiems mokiniams, mokytojams, tėvams;

11.3. TAMO (www.emapamokos.lt);

11.4. Nacionalinės švietimo agentūros svetainė (<https://www.nsa.smm.lt/nuotolinis>);

11.5. <https://www.svietimoprofsajunga.lt/nuotolinio-mokymo-si-idejos/>

11.6. naudojama laikinai laisvai prieinamu įvairių įmonių siūlomu skaitmeniniu turiniu.

12. Pagal poreikį mokykla ieško galimybių bendradarbiauti su kitomis ugdymo įstaigomis aptariant galimybes dalintis skaitmeniniu ugdymo turiniu, gerą patirtimi.
