

PATVIRTINTA
Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus
2019 m. rugpjūčio 22 d.
įsakymu Nr. V -136

MOLĖTŲ PRADINĖ MOKYKLA VISOS DIENOS MOKYKLOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų pradinės mokyklos visos dienos mokyklos (toliau – VDM) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato 1-4 klasių mokinių veiklos po pamokų tikslą ir uždavinius, visos dienos (veiklos po pamokų) grupių steigimą, veiklos organizavimą, mokinių maitinimą, poilsį.
2. Aprašas parengtas siekiant sudaryti palankias sąlygas mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą, išplėsti ugdymosi turinį ir organizuoti papildomas veiklas, glaudžiai susijusias su ugdymo procesu (pamokomis), teikti pagalbą šeimai, papildyti ugdymo turinį veiklomis, organizuojamomis ne tik mokykloje, bet ir kitose edukacijai ir poilsiui pritaikytose erdvėse: gerinti mokinių pasiekimus ir mažinti socialinę atskirtį, organizuojant pamokų ruošos, papildomos pagalbos mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, neformaliojo švietimo veiklų, mokinių maitinimo ir priežiūros paslaugas, užtikrinti galimybę mokinių tėvams dirbti, o pradinių klasių mokiniams saugiai ir turiningai praleisti laiką po pamokų.
3. Aprašas parengtas, vadovaujantis „Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo“, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V -606
4. Apraše vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **visos dienos mokykla (VDM) I modelis** – pirmoji dienos dalis, kurioje įgyvendinamas formalus ugdymas yra privaloma, antroji dienos dalis yra neprivaloma visiems mokiniams. Jos metu teikiama nemokama paslauga tik mokykloje besimokantiems 1–4 klasių mokiniams, pasibaigus formaliajam ugdymui (nuo 12.00 val. iki 18.00 val., penktadieniais 12.00 – 17.00)) pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus;
 - 4.2. **VDM grupė** – tai tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų pagrindu suburta grupė 1-4 klasių mokinių, kuriems teikiama neformaliojo ugdymo paslauga ir pedagoginė pagalba po pamokų;
 - 4.3. **VDM grupės auklėtojas** – pedagogas, pagalbos mokiniui specialistas, organizuojantis veiklą po pamokų, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;
 - 4.4. **VDM grupės auklėtojo padėjėjas** – suaugęs, bent vidurinį išsilavinimą turintis asmuo, padedantis VDM grupės auklėtojui organizuoti grupės veiklą;
 - 4.5. **VDM grupės mokinys** – pradinėje mokykloje besimokantis 1-4 klasių mokinys, kurio tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašė sutartį su mokykla dėl VDM grupės lankymo.

II. VISOS DIENOS MOKYKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. VDM tikslas – kurti saugią aplinką ir sudaryti sąlygas socialiai teisingam, lygias galimybes užtikrinančiam ir poreikius atitinkančiam kiekvieno vaiko ugdymui(si) visą dieną. VDM uždaviniai:
 - 5.1. mokymosi mokytis kompetencijos ugdymas – savarankiško mokymosi valanda;
 - 5.2. mažinti socialinę atskirtį, ugdyti socialinius, pozityvaus bendravimo įgūdžius;
 - 5.3. individualios mokymosi pagalbos teikimas mokiniui ruošiant namų darbus ir mokytojų konsultacijos;
 - 5.4. pagalbos specialistų konsultacijos (socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, logopedas) ir individuali pagalba mokantis ir ugdantis socialinius įgūdžius;
 - 5.5. ugdymo turinio papildymas įvairiomis veiklomis, panaudojant ne tik mokyklos, bet ir kitas erdves, kokybiško vaikų laisvalaikio organizavimas;
 - 5.6. formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermės stiprinimas;
 - 5.7. sąlygų sudarymas darbo ir šeimos išsipareigojimų derinimo tėvams, auginantiems vaikus, besimokančius pagal pradinio ugdymo programą;
 - 5.8. pavėžėjimo į Menų mokyklą ir edukacinius ar laisvalaikio renginius organizavimas;
 - 5.9. mokinių maitinimo paslaugų organizavimas;
 - 5.10. socialinės mokyklos partnerystės plėtojimas su Molėtų viešąja biblioteka, krašto muziejumi kitais partneriais;
 - 5.11. pradinių klasių mokinių saviraiškos, dalyvavimo įvairiuose projektuose, kurių metu būtų ugdomi mokinių mąstymo, kūrybiškumo, lyderystės, elgesio, bendravimo ir bendradarbiavimo, sveikos gyvensenos įgūdžiai skatinimas.

III. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPIŲ STEIGIMAS

6. VDM grupių mokykloje skaičius nustatomas neviršijant Molėtų rajono savivaldybės skiriamų grupių auklėtojų pareigybių skaičiaus, atsižvelgiant į mokinių tėvų prašymų skaičių.
7. Visos dienos mokyklos grupė steigiama pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus. Pagal prašymus pateiktus mokyklai iki einamųjų metų rugsėjo 5 d. sudaromos grupės ir skiriami auklėtojai.
8. VDM grupės gali būti papildomos naujais mokiniais mokslo metų eigoje, tėvams (globėjams, rūpintojams) parašius prašymus.
9. Mokyklos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 6 d., atsižvelgdamas į poreikį, mokyklos galimybes, mokyklai skirtus asignavimus suformuoja VDM grupę (grupes), organizuoja ir koordinuoja grupės (-ių) darbą bei mokinių maitinimą.

IV. VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

10. VDM grupė veikia nuo mokslo metų pradžios iki ugdymo proceso pabaigos pagal Molėtų pradinės mokyklos direktoriaus patvirtintus ugdymo planus.
11. VDM grupės darbas organizuojamas pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą nustatytą grupės veiklos tvarką ir veiklos planus.
12. VDM grupės darbo laikas:
 - Pirmadieniais – ketvirtadieniais 12.00 val. – 18.00 val.
 - penktadieniais – 12.00 val. – 17.00 val.
13. VDM grupės veikla grindžiama mokinių aktyviu poilsiu lauke po pamokų, pietų pertrauka, neformaliosios veiklos organizavimu, priežiūra saugioje aplinkoje, mokomosios, pažintinės,

- kultūrinės, meninės, sportinės, sveikatingumo, socialinės veiklos mokykloje ir už jos ribų organizavimu.
14. Tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę savo vaikams parinkti kitokią grupės lankymo trukmę, neviršijant nustatytos grupės veiklos laiko pabaigos.
 15. VDM grupės veikla finansuojama iš Molėtų rajono savivaldybės biudžeto, mokykla prisideda mokyklos bendruomenei skirtomis valandomis pagalbai mokantis (1 grupei 1 val./d) pirmadieniais ir ketvirtadieniais ir specialiojo pedagogo pagalba mokantis (1 val./d).
 16. VDM grupės auklėtojas:
 - 16.1. teikia pagalbą mokiniui ruošiant namų darbus ir savarankiškai mokantis;
 - 16.2. vykdo saugią mokinių priežiūrą, organizuoja kryptingą pažintinę, meninę, sportinę veiklą grupės mokykloje ir už jos ribų;
 - 16.3. informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą grupėje;
 - 16.4. bendradarbiauja su klasės mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, socialiniais partneriais, tėvais;
 - 16.5. organizuoja kokybišką mokinių laisvalaikį;
 - 16.6. vykdo kitas su grupės veikla susijusias funkcijas;
 - 16.7. vykdo grupės lankomumo apskaitą.
 17. VDM grupės auklėtojo padėjėjas grupės auklėtojui padeda organizuoti veiklas, vykdyti nurodytas ugdymo ir slaugos funkcijas, mokinių maitinimo ir vaikų priežiūros paslaugas. Padeda mokiniui (mokinių grupei):
 - 17.1. orientuotis aplinkoje susijusioje su veikla grupėje,
 - 17.2. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena, susitvarkyti‘
 - 17.3. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti: paaiškinti mokytojo skirtas užduotis ir talkinti jas atliekant,
 - 17.4. atlikti kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą;
 18. Vaiko maitinimą VDM grupės veiklos metu apmoka tėvai pagal mokykloje nustatytus maitinimo įkainius arba įdeda mokiniui pietus. Grupės socialiai remtinų vaikų maitinimas apmokamas iš Molėtų rajono savivaldybės biudžeto lėšų.
 19. Organizuojant VDM grupės darbą sudaromos sąlygos vaikui pailsėti (pertraukos, žaidimai lauke ir kt.), užtikrinti galimybę pabūti ramybėje ir neformaliojo ugdymo veiklų įvairovę.
 20. Mokykla skiria patalpas kiekvienos grupės bendrai veiklai ir sudaro galimybes naudotis mokykloje esančiomis erdvėmis skirtingo pobūdžio veikloms įgyvendinti.
 21. VDM grupės lankymo sutartį tėvai gali nutraukti parašydami laisvos formos prašymą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Už VDM veiklų organizavimą yra atsakingas mokyklos direktorius.
 23. Formaliojo ugdymo papildymą savarankišku mokymusi ir pagalba mokantis ir neformaliojo vaikų švietimo dermę koordinuoja direktorės pavaduotoja ugdymui.
 24. Mokinių maitinimo ir pavežimo mokykliniais autobusais į namus ir kitų švietimo įstaigų veiklas koordinuoja socialinė pedagogė.
 25. Molėtų pradinės mokyklos VDM tvarkos aprašas skelbiamas mokyklos svetainėje www.pradine.moletai.lm.lt
-